ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Educación
Secretaría de Educación

# ACTA DE REUNIÓN

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Fecha** | 19-MAY-24 | **Inicio** | 10 30 | **Fin** | 1:00 P.M | **Lugar** | COLEGIO SAN JOSE NORTE | | |
| **Asunto** | PRESENTACIÓN PROFESIONAL | | | | | | | | |
| **Asistentes** | PROFESIONAL - AUXILIAR FINANCIERA - RECTORA | | | | | **Asistentes Externos** | NA | | |
| **Fecha de Elaboración** | 19-MAY-24 | **Elaborado por** | AURA LUCIA LEIVA RAMIREZ | | | | | **Próxima Reunión** | NA |

① PRESENTACIÓN PROFESIONAL JURIDICO - CONTRACTUAL

② SE DIALOGA CON LA AUXILIAR FINANCIERA SOBRE LOS TEMAS QUE SE PRESENTAN EN EL COLEGIO.

③ SE VERIFICA QUEJA Y SE BRINDA ORIENTACIONES A LA RECTORA SOBRE EL TEMA

④ SE APOYA EN LA VERIFICACIÓN DE LA RESPUESTA, INCORPORAR NORMATIVIDAD Y BRINDAR ORIENTACIÓN SOBRE LOS DESTINATARIOS.

- **Compromisos adquiridos**

① DISPOSICION DE LA PROFESIONAL PARA LO QUE SE REQUIERA.

NOMBRE: Marlen Del Muñoz
CARGO: Rectora.

NOMBRE:
CARGO: Aux-financiera.

NOMBRE: AURA LUCIA LEIVA RAMIREZ
CARGO: PPS - 7 JURIDICA





V

Powered by CamScanner